

ПРИНЯТ  
на заседании  
педагогического совета  
ЧУОО «Эдельвейс»  
№ 40  
от « 31 » мая 2023 г.

УТВЕРЖДЕН  
Директором ЧУОО «Эдельвейс»  
С.Р. Петровой  
приказ № 11  
от « 31 » 05 2023 г.  


**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
**Частного учреждения общеобразовательной организации**  
**«Эдельвейс»**  
**на 2023-2024 учебный год**

Санкт-Петербург

## СОДЕРЖАНИЕ:

<b>Раздел I</b>	<b>Пояснительная записка</b> Анализ работы за 2022-2023 учебный год
<b>Раздел II</b>	<b>Задачи на 2023-2024 учебный год</b>
<b>Раздел III</b>	<b>Организационно – методическая работа</b>
	3.1. Сведения о педагогических кадрах и укомплектованности штатов 3.2 Разработка нормативно-методической базы 3.3 Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта работы 3.4 Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество) 3.5 Работа с молодыми специалистами по профилактике детского травматизма, охраны жизни и здоровья детей 3.6 Инновационная деятельность коллектива <b>Приложения:</b> Учебный план Расписание организации НОД Режимы дня Календарный учебный график
<b>Раздел IV</b>	<b>Организационно-педагогическая работа</b> Педагогические советы Открытые просмотры педагогической деятельности Смотры, конкурсы, выставки Традиционные мероприятия Тематические недели Мероприятия с детьми <b>Приложения:</b> План работы по информационно пропагандистскому сопровождению антитеррористической деятельности План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
<b>Раздел V</b>	<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>
<b>Раздел VI</b>	<b>Сотрудничество с семьей и общественными организациями</b>
	Взаимодействие с общественными организациями <b>Приложение:</b> Работа с родителями
<b>Раздел VII</b>	<b>Административно-хозяйственная работа</b>

## **Раздел I. Пояснительная записка.**

ЧУ ОО «Эдельвейс» (далее – ЧУ ОО, детский сад) расположено по адресу: 197198, Санкт-Петербург, ул. Съезжинская, дом 26-28, литера А. Договор аренды здания №15-А031100 от 24.07.2017г. Договор аренды земельного участка №15/ЗД-02458 от 20.07.2018.

**Устав ЧУ ОО сад «Эдельвейс» утвержден Общим собранием собственников от 02.02.2016 г., запись в ЕГРИОЛ внесена 31.03.2016 г. за государственным регистрационным номером 2167800065552.**

Вид учреждения – общеразвивающий.

ЧУ ОО работает в режиме пятидневной рабочей недели, длительность пребывания детей в детском саду составляет 12 часов: с 08.00 до 20.00.

В детском саду имеются музыкальный зал, зал хореографии, театральная гостиная и спортивный зал, где проводятся различные мероприятия, музыкальные и физкультурные занятия, кабинет доврачебной помощи, кабинет изодеятельности, кабинет логопеда, кабинет подготовки к школе, кабинет развивающих игр, кабинет английского языка, кабинет основ математики и развития речи. Каждая группа имеет игровую, спальню, раздевалку, туалет.

Медицинское обслуживание воспитанников ЧУ ОО осуществляется по договору с детской поликлиникой №19 Петроградского района. Максимальный объем учебной нагрузки регламентирован сеткой занятий, утвержденной Учебным планом, в режиме 5 - дневной рабочей недели и не превышает норм предельно допустимой нагрузки.

Одно из основных звеньев в общем комплексе мероприятий по укреплению здоровья и профилактике заболеваний у детей дошкольного возраста, придается полноценному питанию детей.

Питание детей в ЧУ ОО организовано в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. В ЧУ ОО имеется пищеблок, работающий на сырье. Поставка продуктов осуществляется по договору с ООО «Фуд-Лэнд» № 167/19/2018 от 06.02.2018 г. Поставка питьевой воды осуществляется ООО «Трейд Марин» по договору № ТМ858 от 14.11.2018г.

Питание организовано в соответствии с 10-дневным меню. Технология приготовления блюд строго соблюдается. Соблюдается режим питания. Производится Организация питьевого режима: бутилированная вода, рекомендованная к употреблению в детских учреждениях. Дети ежедневно получают свежие овощи, фрукты, соки замены блюд для детей-аллергиков.

В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно.

В течение года проводилась работа по укреплению и сохранению здоровья детей: закаливающие процедуры, витаминизация пищи, профилактическая работа.

Медицинское обслуживание детей ЧУ ОО осуществляется по договору с СПбГБУЗ «Детская поликлиника № 19»

ЧУ ОО отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ЧУ ОО выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиН .

Здание снабжено системой центрального отопления, вентиляцией, водопроводом. Со всеми ресурсоснабжающими организациями заключены договоры.

Техническое и аварийное обслуживание здания осуществляется ООО "ТЕХНО-СЕРВИС" по договору от 01.04.2021г.

На прилегающей территории имеются две спортивные площадки и площадки для прогулок, оборудованные игровыми комплексами, песочницами, скамейками. Территория озеленена.

Участки закреплены за группами по возрастам, Во всех возрастных группах в достаточном количестве имеется выносное оборудование для развития двигательной активности детей и проведения спортивных игр на спортивных площадках. Организация

среды на участках обеспечивает экологическое воспитание и образование детей (размещены цветники, огород).

Безопасное пребывание детей обеспечено наличием:

- автоматической пожарной сигнализации
- физической охраны
- тревожной кнопки
- круглосуточной системой видеонаблюдения внутри здания и периметра уличной территории
- вход на территорию – оборудован видеодомофоном;
- вход в здание – с помощью магнитного ключа (100% обеспеченность ключами сотрудников и родителей );
- рабочий въезд на территорию закрыт, контролируется охраной;
- центральные ворота оборудованы автоматической системой открывания с брелка.

## УПРАВЛЕНИЕ ЧУ ОО

Директор ЧУ ОО – Петрова Светлана Райисовна

Заместитель директора по УВР–Шишкунова Людмила Александровна

Управление ЧУ ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом. ЧУ ОО возглавляет директор Петрова С.Р. , которая осуществляет руководство детским садом, несёт ответственность за его деятельность, руководит всеми видами текущей финансово-хозяйственной деятельности, обеспечивает устойчивую и эффективную работу ЧУ ОО.

## АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 уч.год

### **Учебно-методическая деятельность.**

Работа коллектива в 2022-2023 учебном году была направлена на решение следующих задач:

Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение их физической и психической безопасности, формирование духовных - нравственных и патриотических ценностей через совместную деятельность ЧУ ОО с семьями воспитанников.

Развитие и обогащение речи детей посредством разных видов деятельности.

Создание пространства для развития конструктивной деятельности и технического творчества дошкольников.

Педагогическая деятельность выстраивалась на основе проблемного анализа годового планирования, с использованием диагностирования, тестирования воспитанников, анкетирования педагогов и родителей. Для выполнения поставленных задач проведены мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогических кадров.

№ п/п	Мероприятия	Кол-во	Проведено очно	Проведено дистанционно	Выполнено	Не выполнено
1	Педсоветы	3	3	0	100%	0
2	Консультации	6	6	0	100%	0
3	Семинары-практикумы и мастер-классы	3	3	0	100%	0
4	КПК	5	0	4	80%	1
5	Смотры и конкурсы	6	5	0	83%	1
6	Выставки рисунков и поделок	9	9	0	100%	0
7	Музыкальные досуги	7	0	7	100%	0
8	Физкультурные досуги	8	0	8	100%	0
9	Тематический контроль	3	2	0	66%	1
10	Итоговый контроль	1	1	0	100%	0

#### Мероприятия с детьми по группам

		кол-во групп	видео - трансляция	видео- и фотосъёмка	только фотосъёмка
1	Выпускной подготовит.гр.	1		1	0
2	Праздник Осени	5		2	3
3	Новый год	5		2	3
4	Спектакли по группам	2		2	
	итого	13		7	6

**ВЫВОД:** Педагоги, родители и воспитанники детского сада в течение всего учебного года принимали активное участие во всех проводимых районных и внутрисадовых мероприятиях. За участие в конкурсах, выставках и концертах были вручены грамоты и дипломы.

## **Результаты освоения образовательных программ по образовательным областям за 2022 – 2023 уч.год.**

Организация учебного процесса регламентировалась основной образовательной программой, в которой определены учебный план и календарный учебный график.

Учебный процесс осуществлялся строго в соответствии с режимом дня и расписанием организованной образовательной деятельности.

В режиме дня на организацию учебного процесса выделялось определенное время в первой и во второй половине дня. Предельная недельная и годовая учебная нагрузка на одного воспитанника устанавливалась в соответствии с нормами СанПиН

2.4.1.3049-13, учитывая возрастные и психофизиологические особенности ребенка, и в соответствии с Основной образовательной программой. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса являлась организованная образовательная деятельность (занятие), которая проводилась в соответствии с расписанием.

Соблюдался максимально допустимый объем образовательной нагрузки. В первой половине дня объем образовательной нагрузки в 1 младшей группе не превышал 10 минут, во 2 младшей и средней группах не превышал 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. Во второй половине дня в 1 младшей группе – 10 минут, в старшей 25 минут, подготовительной группе 30 минут. Нарушений не выявлено.

Для снятия нагрузки на обучающихся в процессе организации учебной деятельности проводились динамические паузы, физкультминутки, гимнастика для глаз. Перерывы в организации учебного процесса составляли не менее 10 минут. Учебную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, педагоги организовывали в первую половину дня в соответствии с расписанием организованной образовательной деятельности.

В соответствии с основной образовательной программой продолжительность учебной недели составляла 5 дней, нерабочие дни – суббота, воскресенье и праздники. Продолжительность учебного года – 9 месяцев (01 сентября 2022г. по 31 мая 2023г) – 39 недель. Зимние каникулы и праздничные дни составили 2 недели.

Итого организация учебного процесса за 2022/23 учебный год составила – 37 недель. Трудоемкость учебного плана составила:

Возраст детей	2-3года	3-4 лет	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Занятий в неделю	10	10	10	12	13
Занятий в год	370	370	370	444	481

Учебный процесс констатирован в Основной образовательной программе, в которой определена организованная образовательная деятельность по возрастам с указанием количества часов в неделю и за год:

возраст занятия	2-3 года		3-4 года		4-5 лет		5-6 лет		6-7 лет	
	год	неделя	год	неделя	год	неделя	год	неделя	год	неделя
Развитие речи	74	2	37	1	37	1	74	2	74	2
ФЭМП	37	1	37	1	37	1	37	1	74	2
Ознакомление с окружающим миром	37	1	37	1	37	1	37	1	37	1
Рисование	37	1	37	1	37	1	74	2	74	2
Лепка	37	1	19	0,5	19	0,5	18	0,5	18	0
Аппликация	-	-	18	0,5	18	0,5	19	0,5	19	0
Музыкальное	74	2	74	2	74	2	74	2	74	2
Физкультурное	74	2	111	3	111	3	111	3	111	3

**Вывод: Достижения детьми планируемых результатов освоения Программы показал, что уровень физического, познавательного, речевого, художественно-эстетического, социально-коммуникативного развития соответствуют целевым ориентирам дошкольного детства.**

**Педагоги обеспечили реализацию основной общеобразовательной программы ЧУ ОО на достаточно высоком уровне и организовали педагогический процесс для полноценного развития воспитанников в соответствии с целевыми ориентирами.**

## **Раздел II. Задачи на 2023-2024 учебный год**

**ЦЕЛЬ:** построение работы ЧУ ОО в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### **Годовые задачи работы.**

Сохранение жизни и здоровья детей, укрепление их физического и психического здоровья, обеспечение их физической и психической безопасности.

Формирование духовных - нравственных ценностей и воспитание патриотических чувств через проведение мероприятий по ознакомлению с историей родного края и страны, культурным наследием России.

Воспитание ценностного отношения к природе через приобщение к трудовой деятельности по сохранению и восполнению природных ресурсов (сообразно возрасту).

Совершенствование всех видов речи воспитанников посредством разных типов деятельности.

## **Раздел III. Организационно – методическая работа**

### **Сведения о педагогических кадрах и укомплектованности штатов**

На сегодняшний день в ЧУ ОО работает профессиональный и образованный педагогический коллектив, обладающий высоким культурным уровнем. Педагоги уверены в себе, мотивированы на получение качественного результата, обладают адекватной оценкой деятельности. Администрация ЧУ ОО осуществляет подбор педагогических кадров, что позволяет отобрать инициативных, активных и компетентных педагогов с высоким образовательным уровнем.

В ЧУ ОО 18 педагогических сотрудников. Дошкольное учреждение укомплектовано высококвалифицированными кадрами воспитателей и специалистов.

В детском саду работают с высоким профессиональным уровнем воспитатели и квалифицированные специалисты узкого профиля (музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагоги дополнительного образования).

№	Ф.И.О.	Наименование должности в соотв. со штатным расписанием	Образование Наименование учебного заведения № и дата выдачи документа Об образовании	Стаж работы в ЧУ ОО	Квалификационная категория
1.	Петрова Светлана Райисовна	Директор	Высшее профессиональное Челябинский государственный институт культуры Диплом ТВ№295089 от 26.04.1990	26 лет	СЗД
2.	Шишкинова Людмила Александровна	Зам.директора по УВР	Высшее профессиональное Петрозаводская гос.консерватория Диплом ДВС 1323928	11 лет	СЗД
3.	Адамовская Ирина Авенировна	воспитатель	Среднее профессиональное ЛПУ № 4 Диплом АТ №453477 от 31.05.1979	16 лет	СЗД
4.	Геращенко Оксана Николаевна	воспитатель	Высшее профессиональное СПбГУ им. А.И.Герцена Диплом ДВС 0590216 выдан 30.06.2001г.	7 лет	СЗД
5.	Иванова Екатерина Борисовна	воспитатель	Среднее профессиональное СПб Педагогический колледж №8 Диплом 78СПА0001921	11 лет	СЗД
6.	Мельник Людмила Юрьевна	воспитатель	Высшее профессиональное РГПУ им.А.И.Герцена Диплом ВСГ 1369688 от 08.06.2007	12 лет	СЗД
7.	Никонова Ольга Александровна	воспитатель	Среднее профессиональное Ленинградское педучилище № 1 им.Н.А.Некрасова Диплом ДТ-І №590960 от 28.06.1983	26 лет	СЗД
8	Петрова Наталия Владимировна	воспитатель	Среднее специальное Санкт-Петербургское педагогическое училище № 4 Диплом СТ № 725007 от 24.06.1993г.	16 лет	СЗД
9.	Суворова Ольга Викторовна	воспитатель	Высшее профессиональное ЛГПИ им. А.И.Герцена Диплом УВ №334084 от 04.07.1990	16 лет	СЗД
10.	Вахонева Марина Викторовна	Инструктор по ФИЗО ПДО (ритмика)	Среднее специальное СПб педагогический колледж фитнесса Уд.№30 от 03.02.2000	11 лет	СЗД
11.	Жук Мария Викторовна	Учитель - логопед	Высшее профессиональное СПб РГПУ им. А.И Герцена Диплом АВС 0794502 от 30.06.1997	16 лет	СЗД

12.	Шуленина Елена Дмитриевна	Муз.рук.	Высшее профессиональное Саратовская гос.консерватория им.Л.В.Собинова Диплом А-І № 730347 от 31.07.1976	26 лет	СЗД
13.	Рублевская Наталья Михайловна	воспитатель	Бердянский государственный педагогический институт им. П.Д.Осипенко Диплом КЗ№016548 от 01.07.1993	1 год.	СЗД
14. .	Шевченко Полина Сергеевна	ПДО (англ.яз)	С-Петербургский государственный институт культуры Диплом №107805 0434975 от 3.07.2018	2 года	СЗД
15.	Дубицкая Анастасия Андреевна	Педагог ИЗО	Высшее профессиональное СПб государственная академия театрального искусства Диплом ДВС 1633024 от 30.06.2002	2 года	СЗД
16.	Локкер Ксения Игоревна	воспитатель	Высшее профессиональное ФГБОУВПО «РГПУ им. А.И.Герцена» Диплом 107818 0072200 от 4.07.2014 г.	3 года	СЗД
17.	Шкворова Мария Юрьевна	воспитатель	Высшее профессиональное ГОУВПО «Российский государственный педагогический университет им.А.И.Герцена» ВСГ 2604559 от 04.07 2008 г.	3 года	СЗД
18.	Шишкунова Елена Владимировна	ПДО	Среднее специальное С-Пб ГБПОУ «Санкт-Петербургское музыкальное училище им. Н.А.Римского-Корсакова» Диплом 117818 0534685 от 30.06.2022г.	1 год	СЗД
19.	Седашова Наталья Владимировна	Муз. рук	Высшее профессиональное ФГБОУВО «Санкт-Петербургский институт культуры», диплом об окончании аспирантуры 117805 0002868 от 1.10.2019	1 год	СЗД

### 3.2 Разработка нормативно-методической базы

№	Направление	Тема	Сроки	Ответст	Отметка о вып
1	Разработка положений о конкурсах	«Модернизация условий экологического воспитания дошкольников»	февраль	Зам.дир	
		«Организация работы по экологическому воспитанию»	май	Зам.дир	
2	Разработка консультативного материала	«Модернизация содержания образовательного процесса через внедрение новых направлений дошкольного образования, таких как привитие духовных ценностей и патриотическое воспитание»	сентябрь	Зам.дир	
		«Организация развивающей предметно - пространственной среды в рекреациях в образовательной области «Познавательное развитие»»	январь	Зам.дир	
3.	Разработка семинарских занятий	«Внедрение современных образовательных технологий, новых направлений в образовательный процесс в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог», ФГОС ДО»	октябрь	Зам. дир	
		«Развитие связной речи детей»	январь	зам .дир	
4	Проведение процедуры самообследования	Анализ качества реализации Программы развития образовательной организации	Январь - апрель	Директор, зам.дир	
5	Разработка планов	Прохождение курсов повышения квалификации, дистанционное обучение с использованием Интернет-ресурсов, сетевое взаимодействие: посещение методических объединений, семинаров различных уровней, участие в онлайн – конференциях, вебинарах, направленных на повышение профессиональной компетенции педагогов в области ИКТ	В теч. года	Директор Зам.дир	
6.	Разработка занятий школы молодого педагога	«Выполнение требований Федерального образовательного стандарта в условиях ЧУ ОО»	сентябрь	Зам.дир	
		«Законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития в соответствие с требованиями профессионального стандарта «Педагог»	декабрь	Зам.дир	
		«Формирование системы регуляции поведения и деятельности воспитанников в соответствие с требованиями профессионального стандарта «Педагог»	апрель	Зам.дир	

### 3.3 Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта работы

	Ф.И.О. должность	Тема работы	Форма	Сроки	Отв- ные	Отметка
обобщение	Дубицкая А.А. Педагог ИЗО	"Знакомство детей с жанрами изобразительного искусства"	Самообобщение	Май 2024	Дубицкая А.А.	
	Жук М.В. Уч.логопед	«Развитие связной речи дошкольников»	Наблюдение в течение года		Жук М.В.	
	Никонова О.А воспитатель	«Речевое развитие детей старшей группы»	Самообобщение	Май 2024	Никонова О.А.	
	Иванова Е.Б. воспитатель	«Патриотическое воспитание старших дошкольников»	Самообобщение	Май 2024	Иванова Е.Б	
распространение	Седашова Н.В. муз. рук-ль	«Развитие танцевальных движений в средней группе»	Самообобщение	Октябрь 2023	Седашева Н.В.	
	Мельник Л.Ю воспитатель	«Организация экспериментальной деятельности с детьми»	Самообобщение	Ноябрь 2023	Мельник Л.Ю	
	Рублевская Н.М. воспитатель	«Развитие мелкой моторики рук дошкольников»	Самообобщение	Октябрь 2023	Рублевская Н.М.	
	Суворова О.В. воспитатель	«Развитие математических способностей у старших дошкольников»	Самообобщение	Сентябрь 2023	Суворова О.В.	
изучение	Геращенко О.Н. воспитатель	«Экологическое воспитание дошкольников»	Наблюдение	в течение года	Геращенко О.Н.	
	Рублевская Н.М. воспитатель	«Развитие творческой конструктивной деятельности у дошкольников»	Наблюдение	в течение года	Рублевская Н.М.	
	Шкворова М.Ю. воспитатель	«Развитие математических способностей у средних дошкольников»	Наблюдение	в течение года	Шкворова М.Ю.	
	Вахонева М.В Физ. руковод.	«Закаливающие процедуры»	Наблюдение	в течение года	Вахонева М.В	
	Петрова Н.В воспитатель	"Сопровождение сюжетной игры в средней группе"	Наблюдение	в течение года	Петрова Н.В	

### **3.4. Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество)**

<b>Организация наставничества</b>			
Форма работы	тема /содержание работы	сроки	отметка о выполнен
Издание приказа	Закрепление наставников за молодыми специалистами	август	
Сбор и оформление	Документы и методические материалы по работе наставников с молодыми специалистами	сентябрь	
Изучение	Документы по организации наставничества	сентябрь	
Составление планов	Перспективный план работы наставника с молодым специалистом	сентябрь	
Составление отчетов	По деятельности наставников с молодыми специалистами	декабрь, май	
Оперативный контроль	Организация работы наставников с молодыми специалистами	ноябрь	

### **3.5.Работа с молодыми специалистами по профилактике детского травматизма, охраны жизни и здоровья детей**

	Форма работы	тема	сроки	отм о вып.
1.	Оперативный контроль	Охрана жизни и здоровья детей	ежемесячно	
2.	Оперативный контроль	Обеспечение условий для безопасности при проведении занятий, прогулок, совместной деятельности с детьми	октябрь	
3.	Контроль	«Выполнение требований СанПин»	Каждый второй месяц	
4	Консультации	«Профилактика детского травматизма осенью» «Профилактика детского травматизма зимой» «Профилактика детского травматизма весной» «Профилактика детского травматизма летом»	сентябрь ноябрь март май	
5	Индивидуальные консультации	По результатам оперативного контроля По имеющимся дефицитам педагогов По запросам педагогов	ежемесячно	
6	Контроль за изучением материалов	- Охрана жизни и здоровья детей - Формирование у дошкольников элементарных математических представлений -Речевое развитие детей	сентябрь ноябрь февраль	

### **3.6 Инновационная деятельность коллектива**

Тема: «Экологическое воспитание дошкольников»

Цель: «Создавать условия для воспитания у дошкольников ценностного отношения к природе через приобщение к трудовой деятельности по сохранению и восполнению природных ресурсов (сообразно возрасту)».

№	Форма	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка
1	Консультация	«Модернизация содержания образовательного процесса в области познавательного развития дошкольников»	Сентябрь	Зам. директора	
2	Презентация проектов	«Наш Чудо – огород»	октябрь	Воспитатели	
3	Семинар-практикум	«Создание картотеки игр, пособий и методических рекомендаций по приобщению детей к посильному труду в природе»	ноябрь	Зам. директора	
4	Методическая выставка	Организация работы по патриотическому воспитанию	декабрь	Зам. директора	
5	Педсовет	«Создание условий для воспитания у детей ценностного отношения к Родине»	январь	Зам. дир Зам. директора	
6	Смотр-конкурс	«Модернизация условий экологического воспитания дошкольников» «Организация работы по экологическому воспитанию»	февраль май	Зам. директора Зам. директора	
7	Выполнение дифференцированной программы	Повышение профессионального уровня педагогов на основе профессионального стандарта «Педагог» в процессе реализации ФГОС ДО.	сентябрь-январь	Зам.дир	

**Учебный план (см. Приложение)**

**Режим организации НОД (см. Приложение)**

**Режимы дня (см. Приложение)**

**Календарный учебный график**

(см. Приложение)

## **Раздел IV. Организационно-педагогическая работа**

### **Повышение квалификации:**

Направить на курсы: Адамовская И.А., Локкер К.И., Никонова О.А.

### **Педагогические советы**

<b>Педагогический совет № 1 (установочный)</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1	Изучение программы по своим возрастным группам. Составление рабочих программ	Август	Воспитатели
2	Подготовка и оформление документации	Август	Педагоги
3	Подбор методической литературы и методических рекомендаций	Август	Зам. директора по УВР Шишкунова Л.А.
4	Разработка тематики родительских собраний.	Август	Воспитатели, специалисты, зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А.
5	Разработка сеток занятий, графиков музыкальных, физкультурных занятий	Август	Воспитатели, специалисты, зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А.
6	Анализ развивающей среды. Обновление групп игровым оборудованием	Август	Воспитатели, родители
7	Смотр-конкурс «Готовность к новому учебному году»	Август	зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А.
<b>План педсовета</b>			
1	Итоги смотра-конкурса «Готовность к новому учебному году»		Зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А.
2	Ознакомление педагогического коллектива с планом работы ЧУОО на 2023-2024 учебный год и нормативно-правовыми актами.		Директор Петрова С.Р.
3	Утверждение рабочих программ, режимов и расписаний для всех возр.групп		Зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А.

## **Педагогический совет № 2**

**Тема. «Создание условий для воспитания у детей ценностного отношения к Родине»**  
**Цель:** Совершенствование работы ЧУОО по экологическому воспитанию

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1	Консультации: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Модернизация содержания образовательного процесса в области познавательного развития дошкольников»</li> <li>2. «Содержание образовательного процесса по патриотическому воспитанию»</li> </ol>	сентябрь  октябрь	Зам. директора  Зам. директора
2	Практическая часть: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) семинар – практикум «Создание картотеки игр, пособий и методических рекомендаций по приобщению детей к посильному труду в природе»</li> <li>2) методическая выставка «Организация работы по патриотическому воспитанию»</li> </ol>	ноябрь	Зам. директора
3	Подготовка и размещение информации для родителей по теме: «Добро пожаловать в экологию».	декабрь	Зам. директора по УВР
4	Анкетирование: «Самооценка педагога по экологическому воспитанию детей»	В теч. года	Воспитатели всех возрастных групп
4	Анкетирование: «Самооценка педагога по экологическому воспитанию детей»	Декабрь	Зам. директора
5	Проведение открытых показов	Декабрь	Воспитатели

## **План педсовета**

1	Коммуникативная игра «Я, ты, он, она!»		Зам. директора
2	Выполнение решения предыдущего педсовета		Директор Петрова С.Р.
3	Справка по результатам анкетирования «Самооценка педагога по экологическому воспитанию детей»		Зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А.
4	Дидактические игры, пособия и методические материалы по ознакомлению дошкольников с историей страны и родного края		Воспитатели

5	Презентация «Взаимодействие ЧУ ОО с семьями воспитанников в области духовно – нравственного воспитания»		Мельник Л.Ю.
6	Итоги педсовета. Обсуждение проекта решений.		Зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А.

**Педагогический совет № 3 (итоговый)**

**Тема.** Работа педагогического коллектива ЧУОО «Эдельвейс» в 2023-2024 учебном году.

**Цель:** проанализировать и оценить выполнение годовых задач коллективом. Принять проект задач на следующий учебный год. Принять план на летний оздоровительный период.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1	Диагностика навыков и умений по всем разделам программы	Март	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты
2	Самообследование за 2023 год.		Зам. по УВР, воспитатели, специалисты
3	Комплексный контроль «Готовность детей 6-7 лет к обучению в школе»;		Директор Петрова С.Р. Зам.дир.Шишкунова
4	Неделя педагогического мастерства		Воспитатели, специалисты
5	День открытых дверей в ЧУОО		Директор Петрова С.Р. воспитатели всех возрастных групп, специалисты
6	Составление комплексного плана работы ЧУ ОО на летний оздоровительный период	Май	Зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А.
7	Смотр – конкурс по подготовке к ЛОК		Зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А.
8	Творческие отчеты по самообразованию.		Зам. дир. по УВР Шишкунова педагоги ЧУ ОО
<b>План педсовета</b>			
1	Анализ деятельности работы ЧУОО за 2023-2024 учебный год	Май	Директор Петрова С.Р.
2	Итоги смотра-конкурса на лучшую подготовку к летней оздоровительной компании		Зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А.
3	Утверждение комплексного тематического плана на летний период		Зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А.
4	Анализ заболеваемости детей		Директор Петрова С.Р., диетсестра Клочкова С.Е.
5	Итоги коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими речевые нарушения		Учитель-логопед Жук М.В.

6	Готовность выпускников к школе		Воспитатели под.гр.
7	Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год		Инструктор по физической культуре Вахонева М.В.
8	Подготовка к самообследованию за 2024 год, сбор информации.		Зам. директора по УВР, воспитатели, педагоги, специалисты.
9	Музыкально-эстетическое развитие детей в ЧУОО		Музыкальный руководитель Седашова Н.В,

### Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Название мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Проведение открытых показов к педагогическому совету № 2 «Патриотическое воспитание дошкольников»	Декабрь	Воспитатели: Петрова Н.В. Шкворова М.Ю.
2	Проведение открытых показов «Разнообразие форм работы с детьми и родителями в рамках подготовки	Апрель	Воспитатели: Суворова О.В. Иванова Е.Б.
	детей к школе»		
3	Открытые показы по экологическому воспитанию	Май	Воспитатели: Рублевская Н.М. Геращенко О.Н.

### Смотры, конкурсы, выставки

№	Название мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Смотр готовности к новому учебному году (к педагогическому совету №1)	Август	Зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А. воспитатели всех возрастных групп
2	«Осень в гости к нам пришла» выставка рисунков и поделок из природного материала. Смотр-конкурс совместного творчества детей и родителей	Октябрь  Ноябрь	Зам. дир. по УВР Шишкунова Л.А. воспитатели всех групп
3	Выставка детского рисунка, посвященная Дню Матери		Педагог по ИЗО-деятельности
4	Фотовыставка «Путешествуем по России»		Воспитатели всех возрастных групп

5	Традиционная выставка совместных работ (поделок) детей и взрослых «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
6	Конкурс «В Стране снеговиков» (совместное творчество детей, родителей и воспитателей к международному Дню снеговика)	Январь	Воспитатели всех возрастных групп
	Выставка детского рисунка, посвященная Дню защитника Отечества	Февраль	Воспитатели всех возрастных групп
7	Выставка детских работ «Подарок мамочке» - во всех возрастных группах	Март	Педагог по ИЗО-деятельности
8	Конкурс чтецов среди воспитанников в рамках Недели детской книги	Апрель	Воспитатели групп детей старшего дошкольного возраста
10	Выставки детских работ «Дорога в космос», «Весна идет, весне дорогу»	Апрель	Воспитатели всех возрастных групп
11	Выставка «Лента памяти»	Май	Федорова О.В.
12	Смотр-конкурс «Подготовка к летнему оздоровительному сезону»	Май	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты

### Традиционные мероприятия

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	"Здравствуй, детский сад!" (праздник)	Сентябрь	
2.	Осенние праздники	Октябрь	
3.	День отца (тематические занятия в группах, развлечения)	Октябрь	Музыкальный руководитель: Седашова Н.В.
4.	День Матери (тематические занятия в группах, развлечения)	Ноябрь	
5.	Новогодние праздники	Декабрь	Инструктор по физической культуре: Вахонева М.В.
6.	«До свидания, ёлочка.» (развлечения, конкурс стихов)	Январь	
7.	День снятия Блокады (концерт)	Январь	Воспитатели групп
8.	День защитника отечества «Весёлые старты»	Февраль	
9.	«Масленица» (тематические занятия в группах, развлечения)	Март	Специалисты
10.	Международный женский день (праздничные концерты)	Март	
11.	Международный день театра (тематические занятия в группах, развлечения)	Март	

12.	День Космонавтики (тематические занятия в группах, развлечения)	Апрель
13.	Победа в Великой Отечественной войне (тематические занятия в группах, концерт)	Май
14.	Международный день семьи (тематические развлечения в группах)	Май
15	Выпускной бал	Май
16	День Рождения города	Май

### Тематические недели

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Здравствуй, детский сад!	Сентябрь	Музыкальный руководители: Седашова Н.В.  Инструктор по физической культуре: Вахонева М.В  Воспитатели групп Специалисты
2.	Неделя осенних праздников	Октябрь	
3.	Неделя, посвященная Дню Матери	Ноябрь	
4.	Чистая планета	Декабрь	
5.	Неделя зимних игр и забав	Январь	
6.	Неделя здоровья	Февраль	
7.	Масленичная неделя	Март	
8.	Неделя детской книги	Апрель	
9.	Неделя безопасности дорожного движения.	Апрель	
10.	Неделя, посвященная Дню Победы	Май	
11	Родной город Санкт - Петербург	Май	

**Мероприятия с детьми**  
Музыкальные развлечения

№	Название мероприятия	Группа	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Осенние праздники "День рождения детского сада"	Младшая, средняя, старшая, подгот.гр.	Сентябрь Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп.
2.	«Мама-главное слово в каждой судьбе»	Младшая, средняя, старшая, подгот.гр.	Ноябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
3.	«Зимнее приключение»	Младшая, средняя,	Декабрь	Музыкальные руководители,
	«Дедушка Мороз спешит на помощь»	старшая, подгот.гр.		воспитатели групп
4.	«Вы город отстояли наш»	старшая, подгот.гр.	Январь	Музыкальные руководители, воспитатели групп
5.	Музыкально-спортивный праздник к 23 февраля	Младшая, средняя, старшая, подгот.гр	Февраль	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
6.	«Поздравляем наших мам»	Младшая, средняя, старшая, подгот.гр	Март	Музыкальные руководители, воспитатели групп
7.	«День Победы - праздник всей страны»	старшая, подгот.гр	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели группы
8.	Выпускной бал "Родной Санкт - Петербург	подгот.гр	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели группы

## Спортивные мероприятия

месяц	мероприятие	группа	ответственные
Октябрь	Физкультурное развлечение «Вырасту большим, как папа!»	Младшая средняя	Инструктор по физической культуре воспитатели
	Физкультурный досуг «Папа может!»	старшая подготовит.	
Ноябрь	Спортивное мероприятие «Раз-два-три! Ты, простуда, уходи»	Младшая средняя старшая подготов.	Инструктор по физической культуре воспитатели
Декабрь	Физкультурный досуг «Выпал снег, первый снег»	Младшая средняя старшая подготов.	Инструктор по физической культуре воспитатели
Январь	Физкультурный досуг «Зимние забавы»	Младшая средняя	Инструктор по физической культуре воспитатели
	Зимние олимпийские игры	старшая подготовит.	
Февраль	«Путешествие в страну Здоровье»	Младшая средняя	Инструктор по физической культуре воспитатели
	Физкультурный досуг «Весёлые старты»	старшая подготовит	
Март	Физкультурный досуг «Путешествие в мир русских народных игр»	Младшая средняя старшая подготовит.	Инструктор по физической культуре воспитатели
Апрель	Квест «Веселое путешествие»	Младшая Средняя старшая подготовит	Инструктор по физической культуре воспитатели
Май	Спортивное развлечение «Сильные, смелые, ловкие, умелые»	Младшая средняя старшая подготовит.	Инструктор по физической культуре воспитатели

**План работы по информационно пропагандистскому сопровождению антитеррористической деятельности (см. Приложение)**

**План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (см. Приложение)**

**Работа с родителями (см. Приложение)**

**Раздел V. Контрольно-аналитическая деятельность  
ЦИКЛОГРАММА**

**проведения контроля учебно-воспитательного процесса**

**на 2023-2024 учебный год**

Вопросы контроля	Оперативный контроль										Результат контроля	Ответств.
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V			
Определение готовности групп к новому учебному году. <i>(Обзорное изучение предметно-развивающей среды в группах и санитарного состояния)</i>	+											
Санитарное состояние помещений группы	+		+		+		+		+			
Организация индивидуальной работы с детьми		+		+						+		
Охрана жизни и здоровья дошкольников	+	+		+		+	+			+		
Организация питания в группе	+				+					+		
Выполнение режима прогулки. <i>(Наблюдение за проведением прогулок в разных возрастных группах)</i>		+				+		+				
Организация игровой деятельности	+		+		+			+				
Организация наблюдений в природе		+				+				+		
Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения		+				+						
Соблюдение режима и организации жизни группы	+		+				+					

Карты контроля

Зам.дир. по УВР

Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени		+						+		
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня			+						+	
Проведение итоговых мероприятий			+					+		
Подготовка воспитателей к непосредственно образовательной деятельности		+						+		
Планирование образовательной работы с детьми	+		+		+	+				
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»			+							
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»		+					+			
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»			+					+		
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр сенсорного развития					+					
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» Центр познания мира				+						
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» Центр математического развития						+				

Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» в совместной с педагогом и самостоятельной конструктивной деятельности	+						+				
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ценостно-смыслоное восприятие и понимание произведений музыкального искусства; реализация самостоятельной творческой музыкальной деятельности)				+							
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (формирование элементарных представлений о видах изобразительного искусства; реализация самостоятельной творческой деятельности)					+						
Организация работы по формированию ОБЖ			+								
Организация работы по ознакомлению с Родным краем						+					
Оформление и обновление информации для родителей		+			+		+				
<b>ИТОГО В МЕСЯЦ:</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>7</b>		

### Тематический контроль

Вопросы контроля	Месяцы										Результат контроля	Ответ ств.
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V			
«Организация работы по патриотическому воспитанию».				+							Справка по	Зам. дир. по УВР,

«Организация работы по экологическому воспитанию дошкольников».	+										итогам контроля	члены комиссии
«Организация двигательного режима воспитанников».						+						

### Итоговый контроль

Вопросы контроля	Месяцы								Результат контроля	Ответств.	
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV			
Развитие речи, коммуникативных навыков у дошкольников									+	Карты контроля, справки	Зам. дир. по УВР
Решение задач патриотического воспитания в образовательном процессе									+	справка	

## Раздел VI. Сотрудничество с общественными организациями

### Взаимодействие с общественными организациями

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	<b>Установление творческих и деловых контактов с</b>		
	-музеи -детская филармония -передвижной зоопарк -передвижной планетарий - детская библиотека - театры и творческие студии	в течение года	Директор, зам. дир. по УВР, педагоги
2.	<b>Поиск социальных партнеров</b> -привлечение социальных партнеров в образовательную деятельность - составление плана работы с социальными партнерами	в течение года	Директор , зам. дир. по УВР, педагоги родители
3	<b>Взаимодействие с представителями:</b> - частных школ Санкт-Петербурга; - частных детских садов Санкт-Петербурга;	в течение года	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Совета ветеранов войны и жителей блокадного Ленинграда;</li> <li>- муниципальных округов Посадский и Введенский;</li> <li>- музыкальной школы № 2 им. А.Петрова;</li> <li>- Союза предпринимателей Санкт-Петербурга;</li> <li>- Ассоциации негосударственных образовательных организаций России (Санкт-Петербургское отделение);</li> <li>- координационного совета частных детских садов СПб.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- привлечение выпускников детского сада для общения с детьми и воспитателями (участие в утренниках, совместные мероприятия, шефство)</li> </ul>	

## **Раздел VII. Административно-хозяйственная работа**

<b>Наименование</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Провести производственные совещания:</b>		
- Об охране жизни и здоровья детей	Август 2023 Декабрь 2023 Май 2024	Директор
- Об организации питания в ЧУОО	Сентябрь 2023	Диетсестра
- Готовность ЧУОО к зимнему отопительному сезону (готовность отопительной системы)	Август 2023, Июнь 2024	Отв. За ТПУ
- Состояние санитарно-эпидемиологического режима в ЧУОО. Выполнение требований СанПина	Январь 2024	Директор
<b>Провести инструктаж:</b>		
- вводный - по мерам пожарной безопасности - по охране труда - о должностных обязанностях - об охране жизни и здоровья детей - по электробезопасности - по санитарному минимуму	По графику	Директор зам. директора по УВР
<b>Приобрести:</b>		

- мебель, мягкий инвентарь, игровой материал, методическую литературу и пособия	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
- крышки на песочницы	Май 2024	
- замена песка	Май 2024	

**Пролонгация договоров на обслуживание :**

КИО Санкт-Петербурга	Аренда здания и земли	Директор
ООО «Фуд - Лэнд»	Продукты питания	
ООО ОО «БРОН 21»	Охрана	
ООО «Технологии безопасности С-Пб»	Охрана(тревожная кнопка)	
ООО «Петербургтеплоэнерго»	ГВС Тепловая энергия	
АО «Петербургская сбытовая компания»	Электроэнергия	
ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга»	Водоснабжение и водоотведение	
ПАО «Ростелеком»	Услуги связи	
ИП Некрасова Е.А.	Обслуживание сайта	
ООО «Аквасити»	Питьевая вода	
ООО «Нова сервис 78»	Чистка ковров	
АО «Невский экологический оператор»	Вывоз отходов	
АО «Станция профилактической дезинфекции»	Дератизация	
ООО «СпецПроектМонтаж»	ТО каналаобразующего оборудования	
ИП Ржевская М.А.	ТО системы видеонаблюдения	
ООО «Индустря чистоты СПб»	Приобретение моющих и хоз.средств	
ООО «Альянс проект монтаж»	ТО системы АПС	
ИП Ганатовская А.С.	Услуги по стирке белья	

**Работа с обслуживающим персоналом, консультации, обучение:**

- «Координация работы воспитателя и помощника воспитателя в рамках единого процесса»	Октябрь 2023	Директор
- «Санитарно-гигиенические навыки у детей раннего и младшего дошкольного возраста »	Декабрь 2023	
- «Роль помощников воспитателя в реализации оздоровительной программы ЧУ ОО»	Март 2024	

Обучение на курсах повышения квалификации для помощников воспитателей «Содержание профессиональной компетенции помощника воспитателя в условиях современного ДО в соответствии с ФГОС ДО»	Виноградова М.Е.	
Профессиональная переподготовка	Бахтина Н.Н.	